

2026 年湖南省不动产登记中心预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金支出绩效目标表

23、单位整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

本单位承担的职能职责有：开展全省不动产登记相关政策、技术标准和自然资源资产产权制度研究；协助不动产登记规范化建设；开展不动产和国土资源经济政策综合分析研究，提供国土资源经济及财务管理业务支撑服务；负责对市县不动产权籍调查与登记、自然资源生态空间统一确权登记、有关信息共享与交换等提供技术指导与服务；承担厅交办的不动产权籍调查、不动产确权及权属争议调处的事务性工作；承办相关不动产登记资料的收集整理及登记信息汇总、统计、分析；承担省级不动产登记信息管理、数据更新、成果应用与社会化服务等事务性工作；承担厅交办的铁路、高速公路、水域等跨县市的不动产及中央在湘单位、省直机关企事业单位不动产权籍管理有关事务性工作。

（二）机构设置。

本单位是 2015 年 8 月经湖南省机构编制委员会办公室批准成立的全额拨款的事业单位，根据省厅明确中心的相关职能职责，中心设综合部、不动产登记部、自然资源登记部、政策研究部、应用服务部、信息平台部、数据管理部共 7 个部门。

二、预算单位构成

本单位预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：

- 1、湖南省不动产登记中心本级。
- 2、湖南省不动产登记中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 1763.42 万元，其中，一般公共预算拨款 1633.92 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，事业收入 80 万元，上年结转结余 49.5 万元。收入较去年减少 108.39 万元，主要是财政拨款及事业收入减少。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 1763.42 万元，其中，社会保障和就业支出 333.54 万元；卫生健康支出 43.46 万元；资源勘探工业信息等支出 3.19 万元；自然资源海洋气象等支出 1330.17 万元；住房保障支出 53.07 万元。支出较去年减少 108.39 万元，主要是财政拨款及事业收入减少，支出相应减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1683.42 万元，其中，社会保障和就业支出 333.54 万元，占 19.81%；

卫生健康支出 43.46 万元，占 2.58%；资源勘探工业信息等支出 3.19 万元，占 0.2%；自然资源海洋气象等支出 1250.17 万元，占 74.26%；住房保障支出 53.07 万元，占 3.15%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1128.94 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 554.49 万元（其中本年安排项目 504.99 万元，上年结转项目 49.5 万元），主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括自然资源专项、业务工作经费、其他事业发展资金，其中：自然资源专项支出 8.98 万元，主要用于大数据与测绘地理信息服务；业务工作经费 542.32 万元，主要用于不动产统一确权登记组织和规范化建设、自然资源确权登记及组织实施、不动产和自然资源确权登记信息管理与应用、湖南省土地资产处置技术支撑等方面；其他事业发展资金 3.19 万元，主要用于基本建设支出。

五、政府性基金预算支出

2026 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 114.26 万元，与上年预算持平，主要是用于保障单位基本运转，因此预算

与上年持平。

(二)“三公”经费预算:2026年本单位“三公”经费预算数为11万元,其中,公务接待费1万元,公务用车购置及运行费10万元(其中,公务用车购置费0万元,公务用车运行费10万元),因公出国(境)费0万元。2026年“三公”经费预算较上年减少1万元,主要是接待任务预期较上年减少。

(三)一般性支出情况:2026年本单位会议费预算20.32万元,拟召开28次会议,人数约827人,会议内容主要为:二轮延包、地下空间不动产登记等业务交流研讨会,职称考试题库、大纲修订等专题会议,自然资源、矿业权登记咨询研讨会,全省自然资源和不动产登记工作会,不动产高效办成一件事、不动产登记信息共享及查询、不动产登记数据质量提升及分析等相关咨询研讨会,不动产登记“一库一平台”系统功能讨论会,省直管土地资产处置、建设用地使用权续期工作会议等;培训费预算39.15万元,拟开展16次培训,部分培训时长为3-4天,人数约371人,培训内容主要为:省级自然资源和不动产登记专家库专家、市县业务骨干培训,全国不动产登记技能竞赛省级选手培训,全省自然资源、矿业权登记相关培训,不动产数据质量和共享应用能力提升以及一库一平台系统业务培训,根据工作需要参加外部组织的相关业务培训等。

2026年本单位无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动计划,

经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位的委托业务费 149.95 万元，比上年预算减少 37.75 万元，下降 20.11%，主要是自然资源确权登记专业中初级职称考试考务服务等委托结束。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 2 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 2 辆；单位价值 50 万元以上设备 0 台，单位价值 100 万元以上设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上设备 0 台，单位价值 100 万元以上设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 1713.92 万元，其中，基本支出 1141.94 万元，项目支出 571.98 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表