

2026 年湖南省建筑节能和绿色建造技 术中心预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭
的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭
的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。

1、承担全省住建领域建筑节能、绿色建筑、新型建筑工业化、装配式建筑和建设科技创新等方面的事务性工作，推动科技成果转化，开展建筑能耗监测等技术性工作。

2、承担建设工程地方标准、省级工程建施工法编制和标准图集设计工作的技术支撑服务；协助国家规范和省级标准、工法、图集的推广和应用等方面的相关事务性工作。

3、完成省住房和城乡建设厅交办的其他任务。

(二) 机构设置。

根据《中共湖南省住房和城乡建设厅党组关于印发湖南省建设工程质量安全监督管理总站等 5 个事业单位机构职能编制规定的通知》(湘建党[2024]15 号)，内设机构为 2 个：建筑工业化及节能科技部、建设标准设计部。

二、预算单位构成

湖南省建筑节能和绿色建造技术中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 269.41 万元，其中，一般公共预算拨款 269.41 万元，政府性基金预算拨款 0 万

元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元。收入较去年增加20.22万元，主要是2026年度单位人员增加，业务全面开展，人员经费等增加。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算269.41万元，其中，城乡社区支出196.28万元，社会保障和就业支出43.82万元，住房保障支出17.07万元，卫生健康支出12.24万元。支出较去年增加20.22万元，主要是2026年度单位人员增加，业务全面开展，人员经费等增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算269.41万元，其中，城乡社区支出196.28万元，占72.86%；社会保障和就业支出43.82万元，占16.26%；住房保障支出17.07万元，占6.34%；卫生健康支出12.24万元，占4.54%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算数269.41万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026年本单位无项目支出预算。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026年本单位运行经费31.24万元，

比上年预算增加 19.31 万元，上升 161.86%，主要是 2026 年度单位人员增加和业务全面开展，劳务费、差旅费、工会经费等相应增加。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 0.2 万元，其中，公务接待费 0.2 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 0.3 万元，主要是贯彻落实党政机关过紧日子要求，压减“三公”经费支出。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 0 万元；培训费预算 0.5 万元，拟开展 5 次培训，人数 70 人次，内容为住建领域建筑节能、绿色建筑、新型建筑工业化、装配式建筑、建设科技创新、工程建施工法编制和标准图集设计等业务培训；拟举办 0 次节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位的委托业务费 0 万元，与上年预算持平。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种

专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 269.41 万元，其中，基本支出 269.41 万元，项目支出 0 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反

映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表