

2026 年中共湖南省委宣传部出版产品质量监督检测中心(中共湖南省委宣传部出版物评审中心)单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表(按政府预算经济分类)
- 5、支出预算分类汇总表(按部门预算经济分类)
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注:

1、以上单位预算报表中,如本单位无相关情况,也需公开空表,不得随意删减或仅在单位预算说明中以文字表述。

2、按照财政部要求,公开预算必须编制目录,不得以预算管理一体化系统中导出公开表格的目录代替公开目录。

3、除上年结转编入部门预算外,如当年有编列项目支出预算,则“22、其他项目支出绩效目标表”不得为空,或仅填列金额而无具体绩效指标说明。

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。宣传贯彻出版产品和广播影视质量方面的法律法规及相关标准;负责图书、报纸、期刊、音像制品、电子出版物、数字出版物等出版产品的质量检测工作;承担广播影视相关质量的技术检测工作;承担出版产品和广播影视相关质检的委托检测;负责非法和违禁出版物的鉴定工作;承担全省新闻出版广播影视行业教育培训工作。

(二) 机构设置。我单位为公益二类差额拨款事业单位,内设机构主要有办公室、编校鉴定室、印刷质检室。

二、预算单位构成

本单位预算为汇总预算,纳入编制范围的预算单位包括:中共湖南省委宣传部出版产品质量监督检测中心(中共湖南省委宣传部出版物评审中心),无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算:包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入,以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 693.76 万元,其中,一般公共预算拨款 176.84 万元,政府性基金预算拨款 0 万元,国有资本经营预算拨款 0 万元,纳入专户管理的非税收入 0 万元,事业单位经营收入 490.09 万元,上年结转结余 26.83 万元。收入较去年增加 85.45 万元,主要是经营收入预计较上年有所增加。

(二) 支出预算: 2026 年本单位支出预算 693.76 万元, 其中, 一般公共服务 0 万元, 公共安全 0 万元, 教育 0 万元, 科学技术 0 万元, 文化旅游体育与传媒支出 661.18 万元, 社会保障和就业支出 14.8 万元, 卫生健康支出 6.91 万元, 住房保障支出 10.87 万元。支出较去年增加 85.45 万元, 主要是预计经营活动增加, 支出增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 203.67 万元, 其中, 一般公共服务支出 0 万元, 占 0%; 公共安全支出 0 万元, 占 0%; 文化旅游体育与传媒支出 201.83 万元, 占 99.1%; 住房保障支出 1.84 万元, 占 0.9%。具体安排情况如下:

(一) 基本支出: 2026 年本单位基本支出预算数 56.84 万元, 主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出, 包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出: 2026 年本单位项目支出预算 146.83 万元, 主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出, 包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等, 其中: 专项业务工作支出 121.01 万元, 主要用于出版物鉴定、检测专项工作; 公共文化服务体系建设专项资金 25.82 万元, 主要用于提升公共文化服务体系建设工作。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026 年本单位运行经费 3 万元，与上年预算持平。

(二) “三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 4.6 万元（一般公共预算拨款支出预算为 3 万元，其余 1.6 万元在单位资金中安排），其中，公务接待费 1 万元，公务用车购置及运行费 3.6 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 3.6 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 0.9 万元，主要是公务用车运行费减少了 0.9 万元。

(三) 一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 21.65 万元（一般公共预算拨款支出预算为 12.59 万元，经营活动支出预算 9.06 万元），拟召开图书、报纸编校质量检测及新闻奖参评作品质量审核工作系列会议，共计 248 人，内容为对全省图书、报纸及其所办新媒体开展编校质量检查工作、新闻奖参评作品质量审核工作；拟召开出版物印刷复制质量系列会议，共计 280 人，内容为出版物印刷复制质量质检及评定等工作。培训费预算 61.83 万元（一般公共预算拨款支出预算为 1.75 万元，经营活动支出预算 60.08 万元），拟开展全省新闻出版统计业务培训，人数 390 人，内容为省内新闻出版行业统计填报培训；拟开展湖南省版权登记业务培训，人数 80 人，内容为对版权登记业务及湖南省版权登记服务平台操作培训；拟开展 2026 年出版质量培训（共 7 期），人数共计 2324 人，内容为

出版质量和编辑出版业务及印刷复制相关业务培训。无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动计划，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 13.31 万元，其中，货物类采购预算 1.58 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 11.73 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位 1 家行政事业单位的委托业务费 97.15 万元，比上年预算减少 8.67 万元，下降 8.19%，主要是减少了委托业务事项。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 1 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 666.93 万元，其中，基本支出 180.56 万元，项目支出 486.37 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、

邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

第二部分 2026 年单位预算表