

2026 年湖南省老干部大学单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出） （按政府预算经济分类）

9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出） （按部门预算经济分类）

10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

湖南省老干部大学为正处级公益二类事业单位，隶属于中共湖南省委老干部局，主要承担省直及中央在长单位离退休干部思想政治教育、文化教育培训、老干部工作宣传等事务性工作。

（二）机构设置。

大学目前设置办公室、教研室、教务室三个部门。

二、预算单位构成

本单位预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：

湖南省老干部大学本级。

湖南省老干部大学无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 **868.2** 万元，其中，一般公共预算拨款 **623.78** 万元，政府性基金预算拨款 **0** 万元，国有资本经营预算拨款 **0** 万元，纳入专户管理的非税收入 **240** 万元。上年结转结余 **4.42** 万元。收入较去年减少 **88.57** 万元，主要是一般公共预算拨款收入国有资源（资产）有偿使用收入减少 **151** 万元。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 **868.2** 万元，其中，一般公共服务 **780.2** 万元，公共安全 **0** 万元，教育 **1** 万元，科学技术 **0** 万元，社会保障和就业 **46** 万元，卫生健康 **17** 万元，住房保障 **24** 万元。支出较去年减少 **88.57** 万元，主要是租金收入减少，相应支出减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 **628.2** 万元，其中，一般公共服务支出 **540.2** 万元，占 **85.99%**；教育支出 **1** 万元，占 **0.16%**；社会保障和就业支出 **46** 万元，占 **7.32%**；卫生健康支出 **17** 万元，占 **2.71%**；住房保障支出 **24** 万元，占 **3.82%**。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 **303.78** 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算数 **324.42** 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他事业发展资金支出 **176** 万元，主要用于大学教学场地运转支出；业务工作经费支出 **144** 万元，主要用于教学活动经费开支等方面；上年结转结余纪念抗日战争胜利 **80** 周年系列活动工作经费 **4.42** 万元。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 46.67 万元，比上年预算增加 3.54 万元，上升 8.2%，主要是人员增加，公用经费按定额定员标准编制。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 0.3 万元，其中，公务接待费 0.3 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年持平。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 0 万元，拟召开 0 会议，人数 0 人；培训费预算 1 万元，拟开展 3 次培训，人数 20 人，内容为事业单位工作人员在岗培训及中国老年大学协会培训；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，无经费预算。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 112.5 万元，其中，货物类采购预算 2.5 万元；工程类采购预算 万元；服务类采购预算 110 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位本级 1 家行政事业单位的委托业务费 12 万元，比上年预算增加 12 万元，上升 100%，主要是委托第三方机构开展审计服务、档案整理服务、资产评估服务。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025

年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 863.78 万元，其中，基本支出 364.78 万元，项目支出 499 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、

维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表