

2026 年湖南省邵阳水文水资源勘测中心 单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

- 一、单位基本概况
- 二、预算单位构成
- 三、单位收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

十四、一般公共预算“三公”经费支出表

十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他项目支出绩效目标表

二十三、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。邵阳水文中心是市防汛抗旱指挥部重要成员单位之一，主要职责是行使区域内水文行业管理，统一监督站网技术，审定水文资料；承担水文水资源监测，水环境监测监控，水文情报预报，水资源评价论证和防洪影响评价等业务；并参与防洪调度，协助水行政主管部门管理和保护水资源。为防汛抗旱、水资源开发利用和涉水工程建设服务。承办省水利厅、省水文中心交办的其他事项。

（二）机构设置。邵阳水文中心内设机构包括：办公室、计划财务科、组织人事科、水情科、水文监测科、水资源科（邵阳水环境监测分中心）、技术服务科，下辖邵阳市城区水文水资源局、邵阳县水文水资源局、隆回县水文水资源局、新宁县水文水资源局、洞口县水文水资源局、绥宁县水文水资源局、邵东市水文水资源局、武冈市水文水资源局。

二、预算单位构成

湖南省邵阳水文水资源勘测中心 2026 年单位预算公开单位构成包括：本单位预算，无下属单位预算。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资

本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 2275.86 万元，其中，一般公共预算拨款 1476.13 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，其他收入 769.73 万元，上年结转结余 30.0 万元。收入较去年增加 414.95 万元，主要是增加上年结转 30.0 万元，增加一般公共预算拨款 105.22 万元，增加其他收入 279.73 万元。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 2275.86 万元，其中，一般公共服务 0 万元，公共安全 0 万元，教育 15.0 万元，科学技术 0 万元，社会保障和就业 243.0 万元，卫生健康 108.0 万元，农林水 1809.86 万元，住房保障 100.0 万元。支出较去年增加 414.95 万元，主要是增加教育 5.0 万元，社会保障和就业 143.0 万元，农林水 268.95 万元，减少卫生健康 2.0 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1506.13 万元，其中，一般公共服务支出 0 万元，占 0%；公共安全支出 0 万元，占 0%；教育 4.09 万元，占 0.3%；科学技术 0 万元，占 0%；社会保障和就业 243.0 万元，占 16.1%；卫生健康 108.0 万元，占 7.2%；农林水 1051.04 万元，占 69.8%；住房保障 100.0 万元，占 6.6%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1433.13 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生

的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴、其他工资福利支出、社会保障、退休费等人员经费以及培训费、办公费、水电费、维修（护）费、公务接待费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 73.0 万元，主要是部门为完成特定事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项，其中：其他事业发展资金支出 73.0 万元，主要用于水文设施设备维修养护、水文测验、水文情报预报及水文资料整、水文站点设施设备水毁修复等方面。

五、政府性基金预算支出

2026 年本单位政府性基金支出预算 0 万元，即 2026 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 280.0 万元，比上年预算增加 80.0 万元，上升 40.0%，主要是其他收入较上年预算有所增加。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 8.0 万元，其中，公务接待费 0.5 万元，公务用车购置及运行费 7.5 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 7.5 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年持平，其中，公务接待费减少了 1.5 万元（减少的主要原因是根据最新规定，省内公务不接待，只列支省外公务接待费），公务用车购置费

为 0 万元，与上年一致，公务用车运行费增加 1.5 万元（增加的主要原因是减少的公务接待费调整到公务用车运行费中），因公出国（境）费为 0 万元，与上年一致，我单位 2026 年无因公出国（境）计划。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 6.0 万元，拟召开 4 次会议，人数 172 人，内容为 1、全市水文工作会议，预算 1.5 万元，人数 40 人，内容为 2026 年度全市水文工作会议；2、水情预报会商会议，预算 1.0 万元，人数 30 人，内容为水情预报会商会议；3、党委中心组学习（扩大）会议，预算 1.0 万元，人数 30 人，内容为中心组（扩大）会议；4、测站党支部会议，预算 2.5 万元，人数 72 人，内容为测站党支部会议；

2026 年本单位培训费预算 15.0 万元，拟开展 5 次培训，人数 162 人，内容为 1、水文年鉴资料汇编业务培训，预算 3.0 万元，人数 35 人，内容为 2026 年度水文年鉴资料汇编业务培训；2、水情服务能力提升培训，预算 2.91 万元，人数 30 人，内容为水情服务能力提升培训；3、专业能力提升业务培训，预算 6.0 万元，人数 32 人，内容为专业能力提升业务培训；4、水质监测上岗培训，预算 2.0 万元，人数 35 人，内容为水质监测人员上岗培训；5、职工继续教育培训，预算 1.09 万元，人数 30 人，内容为职工继续教育培训；

2026 年我单位无举办的节庆、晚会、论坛、赛事等活动计划，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 18.0 万元，其中，货物类采购预算 18.0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位 1 家行政事业单位的委托业务费 101.84 万元，比上年预算增加 51.84 万元，上升 123.68%，主要是 2026 年度小型水库雨水情测报和大坝安全监测设施建设代建项目委托业务费比上年度增加 56.84 万元。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 5 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他按照规定配备的公务用车 3 辆；单位价值 100 万元以上设备 3 台（不含车辆）。2026 年拟新增配置公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 2245.86 万元，其中，基本支出 1683.13 万元，项目支出 562.73 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般

设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

3、财政拨款收入：指单位本年度从省级财政部门取得的财政拨款。

4、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
- 十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 十四、一般公共预算“三公”经费支出表

十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他项目支出绩效目标表

二十三、部门整体支出绩效目标表

附件：湖南省邵阳水文水资源勘测中心 2026 年预算表