

2026 年湖南省株洲水文水资源勘测中心 单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

- 一、单位基本概况
- 二、预算单位构成
- 三、单位收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）

九、一般公共预算基本支出表-人员经费(工资福利支出)
(按部门预算经济分类)

十、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

十一、一般公共预算基本支出表-人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)

十二、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)

十三、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

十四、一般公共预算“三公”经费支出表

十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

十七、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他项目支出绩效目标表

二十三、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

湖南省株洲水文水资源勘测中心是湖南省水文水资源勘测中心领导下参照《中华人民共和国公务员法》管理的副处级水文行业管理机构，主管全市水文工作。

我单位主要职能是：组织实施水文事业发展规划，贯彻执行水文行业技术规范 and 标准；负责涉水信息的采集与处理，提供实时水文信息与水情预报，负责区域内干流及主要支流水文预报方案，发布流域水文情报预报，参与防洪调度；协助水行政主管部门实施水资源的统一管理、开发和保护，承担市、县级水资源公报的编制工作，在地方国民经济发展规划及重大建设项目的实施中，参与实施取水许可、水资源论证、水生态水环境评价、防洪影响评价、水土保持方案编制等工作；负责株洲市境内相关水资源、水环境、水生态监测工作，重大突发水污染、水生态事件的水文应急监测工作，水质分析、评价及研究工作；负责水文水资源调查、分析、评价，组织实施突发性水污染事件应急监测预案；负责水文站网、水文基础设施、水文信息化建设等。

（二）机构设置

株洲水文中心机关内设办公室、组织人事科、计划财务

科、技术服务科、监测科、水情科、水资源科（与省水环境监测中心株洲分中心合署）7个职能科室。下设机构包括：株洲城区水文局、醴陵水文局、攸县水文局、茶陵水文局、炎陵水文局。

二、预算单位构成

本单位纳入编制范围的预算单位包括：湖南省株洲水文水资源勘测中心本级，无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算2173.06万元，其中，一般公共预算拨款1275.34万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元，其他收入884.60万元，上年结转13.12万元。收入较去年增加156.35万元，主要是经费拨款增加141.27万元，其他收入增加23.11万元，上年结转减少8.03万元。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算2173.06万元，其中，一般公共服务支出0万元，公共安全支出0万元，教育支出12万元，科学技术支出0万元，社会保障和就业支出181万元，卫生健康支出58.50万元，农林水支出1804.56万元，住房保障支出117万元。支出较去年增加156.35万元，主要是教育支出减少1万元，社会保障和就业支出增加86

万元，卫生健康支出增加 23.50 万元，农林水支出增加 43.85 万元，住房保障支出增加 4 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1288.46 万元，其中，一般公共服务支出 0 万元，占 0%；公共安全支出 0 万元，占 0%；教育支出 3 万元，占 0.23%；社会保障和就业支出 181 万元，占 14.05%，卫生健康支出 47.50 万元，占 3.69%；农林水支出 939.96 万元，占 72.95%；住房保障支出 117 万元，占 9.08%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1231.34 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 57.12 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他事业发展资金支出 44 万元，主要用于水文测验、水文情报预报及水文资料整编、水文设施设备维修养护等方面；省级专项支出 13.12 万元，主要用于水文设施设备维修养护、水质监测、水资源管理、防汛抗旱及水毁工程恢复等方面。

五、政府性基金预算支出

2026 年本单位政府性基金支出预算 0 万元，即本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 150 万元，与上年预算持平。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 10 万元，其中，公务接待费 1 万元。公务用车购置及运行费 9 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 9 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算与上年持平。（主要原因是根据工作任务实际需要，2026 年列支该项费用预算与上年比较，未发生变化），公务用车购置增加了 0 万元，与上年持平（主要原因是 2026 年未计划购置公务用车），公务用车运行费增加了 1 万元（增加的主要原因是调整了资金性质结构），因公出国（境）费增加了 0 万元，与上年持平（主要原因是根据工作任务的实际需要，2026 年未列支因公出国费用），公务接待费减少 1 万元（主要原因是根据政策文件减少公务接待相关支出）。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 0.74 万元，拟召开 3 次会议，人数 135 人，主要内容为：（1）2026 年度水文工作会议，预算 0.2 万元，人数 55 人，内容为总结上一年度工作成果，表彰先进个人、集体，部署本年

度各项工作开展；（2）半年工作总结会议，预算 0.20 万元，人数 25 人，内容为阶段性工作回顾、工作总结、工作计划，根据本年雨水情进一步部署汛期工作等；（3）水文业务工作会议，预算 0.34 万元，人数 55 人，内容为 2026 年水文业务工作会议包括水情汛期工作会议、水资源业务工作会议、监测业务工作会议等。

2026 年本单位培训费预算 12 万元，拟开展 4 次培训，人数 47 人，主要内容：（1）水质监测业务培训，预算 1 万元，人数 20 人，内容为培训内容为水文资料整编、年报审查、水质监测理论学习；（2）水情预警预报培训，预算 1.30 万元，人数 10 人，内容为培训内容为水情预报方案编制、水文信息化平台的应用、水情相关资料整理及统计等业务知识；（3）行政业务培训，预算 0.7 万元，人数 7 人，内容为办公室、人事、财务业务知识学习；（4）勘测工技能培训，预算 9 万元，人数 10 人，内容为勘测工技能大赛相关业务专业知识学习。

2026 年本单位无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动的计划，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位全口径政府采购预算总额 25 万元，其中，货物类采购预算 25 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位的委托业务费

58 万元，比上年预算增加 23 万元，上升 65.71%，主要是相应区县开展防洪特征值编制工作。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 5 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他按照规定配备的公务用车 3 辆；单位价值 100 万元以上设备 3 台（不含车辆）。2026 年拟新增配置公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 2159.94 万元，其中，基本支出 1403.62 万元，项目支出 756.32 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及

运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

3、财政拨款收入：指单位本年度从省级财政取得的财政拨款。

4、其他收入：指单位取得的除财政拨款收入、事业收入、经营收入以外的各项收入。

5、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
- 十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 十四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他项目支出绩效目标表

二十三、部门整体支出绩效目标表

附件：湖南省株洲水文水资源勘测中心 2026 年预算表