

2026 年湖南省贺家山原种场预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目支出绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

湖南省贺家山原种场系湖南省农业农村厅直属县团级农业事业单位。

省贺家山原种场是“三系”杂交水稻发源地之一，国家农业部确定的国家级原种场，全省智慧农业示范与培训中心，国家水稻现代农业产业技术体系综合试验站主要依托单位，全省农作物新品种选育、农业新技术研究推广的重要科研单位。主要承担以下 6 项职能：①农业新技术、新品种的引进、试验、示范和推广；②智慧农业的标准、规程制定、研究，试验、示范、培训；③农作物种质资源保护，科技成果的集成创新和技术传播扩散；④国家南方稻区和湖南省水稻区域试验、生产安全性鉴定、水稻新品种引进筛选展示推广、亲本种子提纯繁殖；⑤农业公共信息、高素质农民培训、国际农业技术交流和新型农业技术推广、教育培训服务等公益职能；⑥义务教育、医疗卫生、交通农机、民政、国土等社会职能。

（二）机构设置。湖南省贺家山原种场设党政办公室、人事科、计划财务科、纪检监察室、发展规划科、农林水利科、种子质量管理科、平安建设办公室、老干部工作办公室、民政办公室、退役军人事务办公室、国土管理办公室、交通农机管理科、文化与教育科、卫生与健康的管理科、信息中心 16 个内设科室、部门，设大洲分场、乐兴分场、新合分场、

小凡洲分场、社保服务中心、后勤服务中心、种业科学研究所、农业技术服务中心、排灌站、常德市贺家山卫生院、子弟学校 11 个直属部门。

二、预算单位构成

湖南省贺家山原种场无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 5440.03 万元，其中，一般公共预算拨款 5310.03 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，事业收入 130.00 万元，上年结转结余 0 万元。收入较去年增加 345.55 万元，主要是增加人员经费及育秧督导、秸秆蹲点指导专项经费。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 5440.03 万元，其中，社会保障和就业支出 1216.72 万元，卫生健康支出 233 万元，农林水支出 3764.59 万元，住房保障支出 225.72 万元。支出较去年增加 345.55 万元，主要是增加人员经费及育秧督导、秸秆蹲点指导专项经费，相应支出增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 5310.03 万元，其中，社会保障和就业支出 1216.72 万元，占 22.91%；卫生健康支出 233.00 万元，占 4.39 %；农林水支出 3634.59 万元，占 68.45 %；住房保障支出 225.72 万元，占 4.25 %。

具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 4813.88 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、绩效工资、社保缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金等人员经费以及办公费、印刷费、电费、邮电费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 496.15 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括省级发展专项支出及其他事业发展专项支出，其中：省级专项资金 123.90 万元，主要用于集中育秧督导及秸秆蹲点指导人员差旅费、租车费等方面；其他事业发展资金 372.25 万元，主要用于试验示范专项经费、种业科研专项经费及部门系统特定工作任务费用支出。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 129.00 万元，比上年预算减少 14.00 万元，下降 10%，主要是因为贯彻落实中央八项规定精神要求，坚持“过紧日子”，厉行节约。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 12.00 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 12.00 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 12.00 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026

年“三公”经费预算较上年减少 3.00 万元，主要是因为贯彻落实中央八项规定精神要求，坚持“过紧日子”，厉行节约。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 0 万元，拟召开 0 次会议，人数 0 人；培训费预算 0 万元，拟开展 0 次培训，人数 0 人；未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 12.00 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 12.00 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位委托业务费 52.91 万元，比上年预算增加 52.91 万元，上升 100%，主要是上年度都是通过劳务费科目预算，2025 年改革修订后的“劳务费”科目专门用于核算支付给个人的劳务报酬。支付给单位的劳务费用（如委托外单位提供服务的费用）由“劳务费（30226 款）”转列至“委托业务费（30227 款）”科目。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 4 辆，其中，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 2 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 1 台，单位价值 100 万元以上专用设备 1 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元

以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 5440.03 万元，其中，基本支出 4943.88 万元，项目支出 496.15 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表

