

# 2026 年湖南省绿色食品发展中心单位预算

## 目 录

### 第一部分 2026 年单位预算说明

### 第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年单位预算说明

## 一、单位基本概况

### （一）职能职责。

组织全省“三品一标”生产加工及绿色食品生产资料新技术研究与协作；承担“三品一标”基地建设试验示范与推广服务；承担“三品一标”生产操作技术规程的制订工作；负责组织全省“三品一标”项目外引内联、产销对接，承担“三品一标”的市场开拓与监督、信息服务；承办“三品一标”的行业宣传和专业培训工作。

### （二）机构设置。

单位内设机构：科技科、市场科、综合科。

## 二、预算单位构成

湖南省绿色食品发展中心无下属预算单位。

## 三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 324.67 万元，其中，一般公共预算拨款 146.34 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，其他收入 151.30 万元，上年结转结余 27.03 万元。收入较去年增加 131.08 万元，主要是新增绿色食品认证及品牌培育项目资金。

**（二）支出预算：**2026 年本单位支出预算 324.67 万元，其中，社会保障和就业 14.28 万元，卫生健康 5.90 万元，农林水 296.93 万元，住房保障 7.56 万元。支出较去年增加 131.08 万元，主要是新增绿色食品认证及品牌培育项目支出。

#### **四、一般公共预算拨款支出**

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 173.37 万元，其中：社会保障和就业支出 14.28 万元，占 8.23%；卫生健康支出 5.90 万元，占 3.41%；农林水支出 145.63 万元，占 84.00%；住房保障支出 7.56 万元，占 4.36%。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2026 年本单位基本支出预算数 89.34 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2026 年本单位项目支出预算 84.03 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：省级专项资金支出 67.03 万元，主要用于绿色生资管理、现代农业发展等方面；其他事业发展资金支出 17.00 万元，主要用于绿色生资业务管理等方面。

#### **五、政府性基金预算支出**

本单位无政府性基金安排的支出

#### **六、其他重要事项的情况说明**

**（一）运行经费：**2026 年本单位运行经费 0 万元，较上年预算持平，主要是无运行经费预算。

**（二）“三公”经费预算：**2026 年本单位“三公”经费预算数为 0 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年持平，主要是无三公经费预算安排。

**（三）一般性支出情况：**2026 年本单位会议费预算 0 万元,拟召开 0 次会议，人数 0 人；培训费预算 0 万元，拟开展 0 次培训，人数 0 人；未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

**（四）政府采购情况：**2026 年本单位政府采购预算总额 1.75 万元，其中，货物类采购预算 1.75 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

**（五）委托业务费情况：**2026 年本单位本级的委托业务费 161.00 万元，比上年预算增加 131 万元，增长 436.67%，主要是新增绿色食品认证及品牌培育项目支出的委托业务费预算。

**（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上

专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

**（七）预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 297.64 万元，其中，基本支出 89.34 万元，项目支出 208.30 万元，具体绩效目标详见报表。

## **七、名词解释**

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

**第二部分 2026 年单位预算表**