

2026 年湖南省农业经济与信息研究所 预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。湖南省农业经济与信息研究所贯彻落实党中央、省委和省农业科学院党委关于农业科技创新的方针政策 and 决策部署，聚焦农业经济与信息研究相关领域，主要职责是：1、农业经济与乡村发展研究；2、农业资源利用与农业区划研究；3、农业信息与农业遥感研究；4、农业情报、农业文献服务、科技查新；5、农业农村大数据与智慧农业研究；6、农业科技与产业信息监测分析；7、平台建设、人才培养、科技合作、成果转化、技术开发、技术咨询、科技服务等；8、开展农业声像制作、学术期刊出版、科技传播研究，承担全院网络安全、信息化建设与维护；9、完成省委、省政府和省农业科学院交办的其他任务。

（二）机构设置。湖南省农业经济与信息研究所设 8 个内设机构：

1、办公室。承担综合政务、党建、纪检监察、人事人才、宣传、平安建设等工作。

2、计划财务科。承担财务和资产管理工作。

3、科学技术科。承担科研项目、成果奖励、科研平台、团队建设、成果转化、科技服务、科技合作、科学普及、知识产权管理等工作，负责所学术委员会日常工作。

4、农业经济研究室。组织开展农业产业经济与政策、技术

经济与科技政策、区域经济与乡村发展研究。

5、农业资源区划研究室。组织开展农业布局与区域发展、农业地理、土地资源规划与管理、生态农业与政策、乡村环境规划与治理研究。

6、农业信息遥感研究室。组织开展农业信息技术、农业遥感、农业大数据、数字农业、农情监测分析等研究。

7、文献资源与期刊出版中心。开展科技查新、农业文献服务，承担《湖南农业科学》《农业科学与技术（英文刊）》期刊的编辑出版工作。

8、信息服务与媒体创制中心。承担全院网络运行与安全、信息化建设及网络舆情监控等工作；开展农业声像制作、科技传播、科普宣传等工作。

二、预算单位构成

本单位无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算1966.9万元，其中，一般公共预算拨款1347.68万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元，事业收入434.05万元，其他收入1万元，上年结转结余184.19万元。收入较去年减少106.43万元，主要是一般公共预算拨款减少。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算1966.92万元，

其中，社会保障和就业支出 285.75 万元，卫生健康支出 68 万元，农林水支出 1452.09 万元，住房保障支出 161.08 万元。支出较去年减少 106.43 万元，主要是农林水支出减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1531.87 万元，其中，社会保障和就业支出 274.56 万元，占 17.92%；卫生健康支出 68 万元，占 4.44%；农林水支出 1028.23 万元，占 67.12%；住房保障支出 161.08 万元，占 10.52%。。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1347.68 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 184.19 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：科技转化与推广服务支出 134.19 万元，主要用于农业科技创新和农业规划研究等方面；其他农业农村支出 50 万元，主要用于提升期刊影响力等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 99.12 万元，比

上年预算减少 21.66 万元，下降 17.93%，主要是减少了福利费开支。

(二)“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 0 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年持平，主要是本单位未安排一般公共财政预算拨款“三公”经费支出。

(三)一般性支出情况：

2026 年本单位会议费预算 11.5 万元，其中拟召开咨询、评审会议 11 次，人数 150 人，内容为项目咨询，项目评审会议，预算 8.5 万元；拟召开期刊社编委会换届会议，人数 80 人，内容为期刊社编委会换届，预算 3 万元。

2026 年本单位培训费预算 4.5 万元，其中：拟开展专业技术人员公需培训，人数 57 人，内容为年度专业技术人员公需培训，预算 1 万元；拟开展专业技术人员专业科目技术培训，人次 30 人，内容为期刊社编辑培训，摄影摄像专业培训，查新培训等，预算 3.5 万元。

2026 年本单位不举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

(四)政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 16.5 万元，其中，货物类采购预算 16.5 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位 1 家行政事业单位的委托业务费 7.6 万元，比上年预算减少 27.4 万元，下降 78.28%，主要是需要委托开展的业务量减少。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 1782.73 万元，其中，基本支出 1550.93 万元，项目支出 231.8 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购

置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税),以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表