

2026 年湖南省林业资源调查监测 评价中心单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

湖南省林业资源调查监测评价中心贯彻落实党中央、省委和省林业局关于林业资源调查监测评价、林业和草原生态修复等工作的方针政策和决策部署，为全面做好林业资源调查监测评价、林草生态修复、林草资源信息化和大数据建设等工作的行政辅助和技术支撑。

（二）机构设置。

湖南省林业资源调查监测评价中心设 7 个内设机构，分别为：综合部、调查监测一部、调查监测二部、资源评价部、生态修复部、林业大数据部、规划发展部。

二、预算单位构成

本单位无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 4857.03 万元，其中，一般公共预算拨款 4540.67 万元，纳入专户管理的非税收入 187.00 万元。收入较去年减少 84.21 万元，主要是基本支出、车辆购置和信息化类项目拨款减少。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 4857.03 万元，

其中，社会保障和就业支出 1090.00 万元，卫生健支出 160.00 万元，农林水支出 3257.03 万元，住房保障支出 350.00 万元。支出较去年减少 84.21 万元，主要是基本支出、车辆购置和信息化类项目支出减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 4857.03 万元，其中，社会保障和就业支出 1090.00 万元，占 22.44 %；卫生健支出 160.00 万元，占 3.29 %；农林水支出 3257.03 万元，占 67.06 %；住房保障支出 350.00 万元，占 7.21%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 3940.67 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 916.36 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：运行维护经费支出 105.00 万元，主要用于车辆购置，保障信息化安全，信息化运维等方面；其他事业发展资金支出 147.51 万元，主要用于林草湿荒综合监测，林草湿资源变化监测，第三方定位导航、视频通讯及会议服务等方面；省级专项资金支出 663.85 万元，主要用于火情和破坏行为监测人工研判、自然保护地系统升级、防火系统及

机制优化和局互联网基础服务保障等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026年本单位运行经费 237.67 万元，比上年预算增加 28.69 万元，上升 13.79%，主要是增加了离退休人员的公用经费。

（二）“三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为 40.50 万元，其中，公务接待费 1.50 万元，公务用车购置及运行费 39.00 万元（其中，公务用车购置费 12.00 万元，公务用车运行费 27.00 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026年“三公”经费预算较上年减少 13.50 万元，主要是公务用车购置费限额降低。

（三）一般性支出情况：2026年本单位会议费预算 0 万元，未计划召开会议；培训费预算 0 万元，未计划开展培训；未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026年本部门政府采购预算总额 214.00 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 214.00 万元。

（五）委托业务费情况：2026年本单位的委托业务费 520.70 万元，比上年预算增加 327.57 万元，上升 169.61%，主要是增加了铁塔视频、卫星热点、巡护事件等火情和破坏行为监测人工研判项目。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025年12月底，本单位共有公务用车6辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车6辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026年拟新增配置公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2026单位整体支出绩效目标的金额为4727.67万元，其中，基本支出3940.67万元，项目支出787.00万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待

费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表