

2026 年湖南教育电视台单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

湖南教育电视台是由湖南省教育厅主管主办的公益性差额拨款事业单位，接受省委宣传部宣传管理和湖南省新闻出版广电局行业管理。湖南教育电视台以“立足大教育，突出青少年，服务全社会”为办台宗旨，为湖南省九大主流媒体之一，是中国教育电视行业的大台与强台。

湖南教育电视台现拥有常规节目《湖南教育新闻》、《国防教育频道》、《湖南招考》等多档自办栏目，推出《“我是接班人”湖南省网络大课堂》、《奋斗青春号》、《为时代育新人》、《于斯为盛》、《社会主义“有点潮”》等一批精品节目，在湖南本土乃至全国电视节目市场中，均占有重要地位。全台员工总数 200 余人，占地面积 14 亩，编辑用房 6000 平米，演播制作用房 4800 平米，行政办公用房 4500 平方米；拥有独立的演播大楼、3 个演播厅（80 平方米、350 平方米、600 平方米）、八讯道的转播车、个性化的网站、独立的短信平台。

（二）机构设置

根据事业发展需要，全台机构分为三类，实施分类管理。

管理部门 5 个：公共事务中心、党群部、纪检办公室、

综合保障中心(安全保卫部)、宣传管理办公室(厅新闻中心)、总编室。业务部门 7 个：新闻中心、国防教育频道、融媒体编审中心、经营中心、技术中心、项目管理与拓展部、教学节目中心(省网络大课堂)。业务团队：根据业务需要设置。

二、部门预算单位构成

本单位无下属预算单位

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 6837.94 万元，其中，一般公共预算拨款 1980.94 万元，事业单位经营收入 4857 万元。收入较去年减少 136.3 万元，主要是年初财政下达专项资金减少。

(二) 支出预算：2026 年本单位支出预算 6837.94 万元，其中教育支出 6837.94 万元，较去年减少 136.3 万元，主要是 2026 年预算收入减少导致教育支出减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 1980.94 万元，其中教育支出 1980.94 万元，占 100%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 1279.44 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发

生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、水电费、物业管理费等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 701.5 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，全为教育支出 701.5 万元，主要用于常年委托项目经费如易班推广行动计划和省网评员队伍建设、道德讲堂和文明创建活动、清廉建设宣传、电视传输等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 0 万元。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位自有经费中“三公”经费预算为 0 万元。其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元，因公出国（境）费 0 万元。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 0 万元；培训费预算 0 万元。

（四）委托业务费情况：2026 年本单位委托业务费预算 0 万元。

（五）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 280 万元，为服务类采购预算。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有业务用车 9 辆；单位价值 100 万元以上设备 8 台（不含车辆）；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 6837.94 万元，其中，基本支出 3108.44 万元，项目支出 3729.50 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指机关和参公单位一般公共预算安排的机关运行经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表