

2026 年中南林业科技大学单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

1. 收支总表
2. 收入总表
3. 支出总表
4. 支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
5. 支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
6. 财政拨款收支总表
7. 一般公共预算支出表
8. 一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
9. 一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
10. 一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
11. 一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
12. 一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13. 一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14. 一般公共预算“三公”经费支出表

15. 政府性基金预算支出表

16. 政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17. 政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18. 国有资本经营预算支出表

19. 财政专户管理资金预算支出表

20. 省级专项资金预算汇总表

21. 省级专项资金绩效目标表

22. 其他项目支出绩效目标表

23. 部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

学校是湖南省人民政府举办的全日制普通高等学校，是湖南省人民政府、国家林业和草原局共建高校，国家“中西部高校基础能力建设工程”高校，湖南省“国内一流大学”建设高校，为正厅级非营利性事业组织，具有独立法人资格，独立承担法律责任。学校秉承“求是求新、树木树人”的校训和“包容、诚朴、坚毅、公允”的校风，栉风沐雨，百折不挠，砥砺前行，积累了丰富的办学经验，形成了鲜明的办学特色。

学校依法享有以下办学自主权：开展教育教学、科学研究、技术开发、社会服务和对外合作与交流，管理学校内部事务；制定学校事业发展规划并组织实施；根据社会发展需要、办学条件和学校主管部门核定的办学规模，设置和调整学科、专业，制定人才培养方案，制定教学计划，选编教材，组织实施教育教学活动；按照国家有关政策制定招生方案，自主招收学生，并对学生进行学籍管理，实施奖惩，颁发相应的学业证书和学位证书，向学生收取学费及有关费用；确定学校内部组织机构的设置和人员配备；调整内部收入分配，聘任和解聘教职工；管理和使用举办者提供的财产、国家财政资助、自有设施和经费，兴办科技产业，转让专利和其他科学技术成果；依法接受捐赠，对受捐赠财产依法管理和使用；法律法规规定的其他办学自主权。

学校以人才培养为根本，以提高质量为核心，开展教育教学、科学研究、社会服务和文化传承创新等活动。学校设置理学、工学、农学、文学、经济学、法学、管理学、艺术学、教育学等学科门类，根据经济和社会发展的需要，对学科、专业结构进行优化和调整，促进各学科、专业协调发展。学校主要教育形式为全日制教育。学校以本科教育为主，大力发展研究生教育，积极稳妥地发展国际教育，巩固继续教育，形成多层次办学格局。学校建立教学管理规章制度，加强质量监控与评价，根据人才培养目标和培养要求，制定人才培养方案，组织实施教育教学活动。学校积极开展基础研究和应用研究，促进知识创新和技术创新，推动学科建设，提高人才培养质量。学校积极开展社会服务工作，推进产学研结合，促进科技成果转化。

立足新时代，学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，践行“绿水青山就是金山银山”的理念，为党育人、为国育才，全面服务中国式现代化建设，致力于建成特色鲜明、国内一流、国际知名的高水平大学。

（二）机构设置

内设机构 21 个：党政办公室（档案馆），纪委、监察专员办公室（巡察办公室），组织部、党校，宣传统战部，学生工作部、武装部，学科建设与发展规划处，本科生院（招生办公室），研究生院，科学研究部，人事处、教师工作部，人才工作办公室，计划财务处，国有资产管理处，审计处，离退休工作处，国际交流与合作处（港澳

台办公室），基建处，后勤保障部（保卫工作部），网络安全与信息化处，招标投标管理处，校友事务与发展联络处。

教学单位 **23** 个：林学院，材料与能源学院，生态环境学院，生命科学与技术学院，风景园林学院，食品科学与工程学院，水土保持学院，机械与智能制造学院，家居与艺术设计学院，土木工程学院，化学与化工学院，电子信息与物理学院，计算机与数学学院，国家公园与旅游学院，低空经济学院，经济管理学院，外国语学院，法学院，马克思主义学院，体育与音乐学院，国际学院，班戈学院，继续教育学院。

群团组织 **2** 个：工会，团委。

教辅机构 **7** 个：图书馆，成果转化与知识产权中心，期刊社，心理健康教育中心，创新创业学院（就业指导中心），现代分析测试中心，芦头实验林场。

科研机构 **6** 个：木本油料资源利用全国重点实验室，湖南会同杉木林生态系统国家野外科学观测研究站，稻谷及副产物深加工国家工程研究中心，南方林业生态应用技术国家工程实验室，农林生物质绿色加工技术国家地方联合工程研究中心，木竹资源高效利用省部共建协同创新中心。

人员编制情况：

1.编制数：省编办核定事业编制 **2400** 个，先期下达 **2360** 个，预留编制 **40** 个。

2.实际职工编制数：至 **2026** 年 **1** 月 **1** 日，实有教职工 **2311** 人（编内 **2201** 人，编外 **110** 人）。

核定领导职数情况：

1.编制数：省编办核定校级领导职数 11 名，其中正厅级领导职数 2 名、副厅级领导职数 9 名。

2.实际编制数：至 2026 年 1 月 1 日，有正厅级领导 2 名，副厅级领导 8 名。

二、预算单位构成

中南林业科技大学无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 191,239.87 万元，其中，一般公共预算拨款 54,358.20 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 57,088.92 万元，上级财政补助收入 10,543.40 万元，事业收入 26,000 万元，其他收入 11,600 万元，一般公共预算上年结转结余 31,570.37 万元，政府性基金预算上年结转结余 78.98 万元。收入较去年增加 39,001.82 万元，主要是一般公共预算拨款较去年增加 19,144.42 万元，纳入专户管理的非税收入较去年增加 11,143.92 万元，上级财政补助收入较去年增加 207.40 万元，事业收入较去年增加 1,182.95 万元，其他收入较去年减少 9,255 万元，一般公共预算上年结转结余较去年增加 21,999.15 万元，政府性基金预算上年结转结余较去年减少 5,421.02 万元

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 191,239.87 万元，其中，一般公共服务支出 20.78 万元，教育支出 188,322.27 万元，科学技术支出 964.94 万元，文化旅游体育与传媒支出 20.40 万元，社会保障和就业支出 75.48 万元，节能环保支出 70 万元，农林水支出 1,751 万元，粮油物资储备支出 15 万元。支出较上年增加 39,001.82 万元，主要是一般公共服务支出较去年增加 0.78 万元，教育支出较去年增加 37,192.27 万元，科学技术支出较去年增加 306.74 万元，文化旅游体育与传媒支出较去年增加 20.40 万元，社会保障和就业支出较去年增加 75.48 万元，节能环保支出较去年增加 69.83 万元，农林水支出较去年增加 1,321.32 万元，粮油物资储备支出较去年增加 15 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 96,471.97 万元，其中，一般公共服务支出 20.78 万元，占 0.02 %；教育支出 93,633.35 万元，占 97.06 %；科学技术支出 885.96 万元，占 0.92 %；文化旅游体育与传媒支出 20.40 万元，占 0.02 %；社会保障和就业支出 75.48 万元，占 0.08 %；节能环保支出 70 万元，占 0.07 %；农林水支出 1,751 万元，占 1.81 %；粮油物资储备支出 15 万元，占 0.02 %；具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 47,032 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出：2026 年本单位项目支出预算 49,439.97 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：一般公共服务支出 20.77 万元，主要用于其他财政事务支出、其他知识产权事务支出、市场监督管理事务质量基础等方面；教育支出 46,601.35 万元，主要用于“双一流”建设、基础能力建设、后勤保障、教学业务、科学研究、学生事务、其他事业发展等方面；科学技术支出 885.96 万元，主要用于自然科学基金、科技人才队伍建设、社会科学研究、科普活动、学术交流活动、重点研发计划、其他科学技术支出等方面；文化旅游体育与传媒支出 20.40 万元，主要用于其他文化和旅游支出、其他文化旅游体育与传媒支出等方面；社会保障和就业支出 75.48 万元，主要用于博士后日常经费、其他人力资源和社会保障管理事务、其他就业补助等方面；节能环保支出 70 万元，主要用于其他自然生态保护支出等方面；农林水支出 1,751 万元，主要用于技术推广与转化、产业化管理、其他林业和草原支出、水利前期工作、其他农林水支出等方面；粮油物资储备支出 15 万元，主要用于其他粮油物资事务支出等方面。

五、政府性基金预算支出

2026 年本单位政府性基金支出预算 78.98 万元，其中，技术与开发 78.98 万元，占 100 %。具体安排情况如下：主要用于稻谷及副产物深加工国家工程研究中心平台设备更新升级。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026 年本单位运行经费 0 万元，与上年预算

持平。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为0万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2026 年“三公”经费预算较上年持平。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算0万元，拟召开0会议，人数0人；培训费预算0万元，拟开展0培训，人数0人；拟举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额13,036.82万元，其中，货物类采购预算7,242.22万元；工程类采购预算4,014.60万元；服务类采购预算1,780万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位的委托业务费0万元，较上年预算持平。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车4辆，其中：机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车4辆；单位价值 50 万元以上通用设备79台，单位价值 100 万元以上设备25台。2026 年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备0台，单位价值 100 万元以上专用设备0台。

(七) 预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额 159,590.52 万元，其中，基本支出 80,010.47 万元，项目支出 79,580.05 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1.运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2.“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。