

2026 年湖南省益阳航道事务中心单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

第二部分 2026 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、单位整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

1、负责辖区航道养护工作。根据航道现状技术等级或航道自然条件确定并公布航道维护尺度和内河航道图；负责编制辖区航道养护计划并组织实施，建立健全技术核查管理体系；负责航标设置、维护和管理；负责航道整治建筑物、航道业务用房、工作船艇、码头等航道设施设备的养护管理和日常巡查工作；负责组织实施辖区航道养护性疏浚、航道专项养护工程、应急抢通等工作；承担辖区航道运行安全生产和应急处置有关工作；协助相关部门开展辖区水上搜救、防汛救灾工作等。

2、承担辖区航道管理事务性工作。参与航道行政许可、水上交通备战、船闸运行管理等相关事务性工作；承担涉航建筑物专用航标设置、监管等事务性工作；参与拟定辖区航道相关的发展规划等工作。

3、承担辖区航道保护事务性工作。参与划定航道保护范围，配合构建航道综合执法协作机制；承担水上水下涉航活动的技术指导，参与辖区内涉航建筑物通航条件影响评价审核并落实与通航有关的事务性工作等。

4、负责辖区航道观测和航道基础数据管理。承担辖区

航道测绘工作；负责辖区航道数据、信息的采集、管理等工作；负责数字航道运行管理，承担航道基础数据库建立及动态维护等；负责辖区航道巡查；负责辖区航道有关公共服务信息发布；推进辖区航道数字化建设与应用工作。

5、承担辖区航道建设监管事务性工作。参与辖区重点航道工程建设行业指导和监督管理的行政辅助和技术支撑工作；参与航道建设有关法律、法规、规章和政策方针、技术标准的监督执行；承担辖区重点航道工程驻点督导工作；参与辖区航道建设单位工程年度投资计划的编制；参与辖区航道建设项目交工验收、阶段验收、竣工验收等工作。

（二）机构设置。

1、内设机构。本单位现有内设机构 6 个，分别是综合部、党群人事部、航道养护部、航道工程部、航政事务部、安全设备部。

2、基层单位。本单位现有基层单位 10 个，分别是益阳航道事务所、漉湖航道事务所、南县航道事务所、沅江航道事务所、白马寺航道事务所、毛角口航道事务所、新桥河航道事务所、黄茅洲航道事务所、白沙航道事务所和航道监控分中心。

二、预算单位构成

湖南省益阳航道事务中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

本单位 2026 年年初部门预算没有政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和纳入专户管理的非税收入拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和纳入专户管理的非税收入拨款安排的支出，所以公开的预算表 15、16、17、18、19 表均为空。本单位年初部门预算没有省级专项资金，所以公开的预算表 20、21 表均为空。

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 5928.83 万元，其中，一般公共预算拨款 5758.59 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上级财政补助收入 0 万元，上年结转结余 170.24 万元。收入较去年增加 600.58 万元，主要是一般公共预算拨款增加。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 5928.83 万元，其中，社会保障和就业支出 600.19 万元，卫生健康支出 266.42 万元，交通运输支出 4803.34 万元，住房保障支出 258.88 万元。支出较去年增加 600.58 万元，主要是一般公共预算拨款增加。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 5928.83 万元，其中，社会保障和就业支出 600.19 万元，占 10.12%；卫生健康支出 266.42 万元，占 4.49%；交通运输支出 4803.34 万

元，占 81.02 %；住房保障支出 258.88 万元，占 4.37%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 3737.5 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 2191.33 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：航道维护 1472.16 万元，主要用于航道例行养护方面；其他公路水路运输支出 719.17 万元，主要用于航道疏浚和其他管理等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 451.37 万元，比上年预算减少 1.31 万元，下降 0.29%，主要是办公费减少。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 24 万元，其中，公务接待费 1.5 万元，公务用车购置及运行费 22.5 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 22.5 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 3.2 万元，主要是公务接待费减少。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 3.24

万元，拟召开年度工作会和职代会、年终工作总结会、季度安全例会以及部分重要的临时会议，人数 360 人，内容为总结全年工作、谋划下年度工作，分析安全形势、传达上级安全文件精神，听取基层单位和业务科室安全工作汇报和安排下阶段安全工作；培训费预算 7.7 万元，拟开展事业单位工作人员培训、航道运行安全风险管控与岗位应急能力培训、财务人员培训、公文写作及新闻宣传培训，人数 198 人，内容为事业单位工作人员网络培训、航道运行安全风险管控与岗位应急能力、财务人员继续教育、公文写作及新闻宣传等；拟举办船舶航行和标志维修配布技能比武竞赛等节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 8 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本单位政府采购预算总额 1445.53 万元，其中，货物类采购预算 366.74 万元；工程类采购预算 98 万元；服务类采购预算 980.79 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本单位委托业务费 0 万元，与上年预算持平。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 5 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 5 辆；单位价值 100 万元以上设备 10 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配

备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 5758.59 万元，其中，基本支出 3737.5 万元，项目支出 2021.09 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表